1. PODSTAWY PRAWNE

Akty prawne zewnętrzne:

1. Ustawa z dnia 3 lipca 2018r. Przepisy wprowadzające ustawę – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz.U z 2018 poz. 1669 z późn. zm.);
2. Ustawa z dnia 20 lipca 2018 roku Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz.U. z 2024 poz. 1571 z późn zm.);
3. Rozporządzenie Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 27 września 2018r. w sprawie studiów (Dz.U. z 2023 poz. 2787 z późn. zm.).;

Akty prawne wewnętrzne:

1. Statut Uczelni z dnia 18 czerwca 2019 r. – ujednolicony tekst Statutu AJP obowiązujący od 21.03.2023 r. wprowadzony Uchwałą Nr 25/000/2019 Senatu AJP z dnia 18.06.2019 r., zmieniony Uchwałą Nr 64/000/2019 Senatu AJP z dnia 24.09.2019 r., zmieniony Uchwałą Nr 5/000/2023 Senatu AJP z dnia 21 marca 2023 r., zmieniony Uchwałą Nr 1/000/2024 Senatu AJP z dnia 23.01.2024 r.,
2. Uchwała Nr 17/000/2025 Senatu AJP z dnia 20 maja 2025 r. w sprawie przyjęcia Regulaminu Studiów AJP.
3. Zarządzenie nr 46/0101/2023 Rektora AJP z dnia 23.05.2023r., w sprawie dokumentacji zaliczeń i egzaminów na studiach pierwszego i drugiego stopnia oraz jednolitych studiach magisterskich w AJP.
4. Zarządzenie nr 59/0101/2019 Rektora AJP z dnia 12 września 2019 r. w sprawie zasad organizowania i dokumentowania studiów podyplomowych w Akademii im. Jakuba z Paradyża, zmienione Zarządzeniem Nr 6/0101/2021 Rektora AJP z dnia 16 lutego 2021 r. oraz Zarządzeniem Nr 1/0101/2022 Rektora AJP z dnia 28 stycznia 2022 r.
5. Zarządzenie Nr 34/0101/2021 Rektora AJP z dnia 20.05.2021r. w sprawie prac dyplomowych i egzaminów dyplomowych na studiach prowadzonych w AJP, zmienione Zarządzeniem Nr 64/0101/2023 z dnia 12.06.2023r.
6. Zarządzenie Nr 32/0101/2020 Rektora AJP z dnia 15.04.2020r. w sprawie struktury organizacyjnej wydziałów AJP zmienione Zarządzeniem Nr 2/0101/2021 z dnia 28.01.2021r. zmienione Zarządzeniem Nr 6/0101/2022 z 11.02.2022r. zmienione Zarządzeniem Nr 20/0101/2022 z dnia 16.03.2022r. zmienione Zarządzeniem Nr 54/0101/2023 z dnia 01.06.2023r., zmienione Zarządzeniem Nr 61/0101/2024 Rektora AJP z dnia 25 czerwca 2024r. w sprawie struktury organizacyjnej wydziałów Akademii im. Jakuba z Paradyża.
7. UCHWAŁA NR 7/000/2019 SENATU AJP z dnia 29 stycznia 2019 r. w sprawie przyjęcia opisu efektów kształcenia na studiach pierwszego stopnia dla kierunku automatyka i robotyka – profil praktyczny
8. UCHWAŁA NR 11/000/2018 SENATU AJP z dnia 20 marca 2018 r. w sprawie przyjęcia opisu efektów kształcenia na studiach pierwszego stopnia dla kierunku energetyka – profil praktyczny, zmieniona UCHWAŁĄ NR 48/000/2019 SENATU AJP z dnia 18 czerwca 2019 r.
9. UCHWAŁA NR 12/000/2018 SENATU AJP z dnia 20 marca 2018 r. w sprawie przyjęcia opisu efektów kształcenia na studiach pierwszego stopnia dla kierunku informatyka – profil praktyczny, zmieniona UCHWAŁĄ NR 49/000/2019 SENATU AJP z dnia 18 czerwca 2019 r.

10. UCHWAŁA NR 16/000/2018 SENATU AJP z dnia 20 marca 2018 r. w sprawie przyjęcia opisu efektów kształcenia na studiach drugiego stopnia dla kierunku informatyka – profil praktyczny
11. UCHWAŁA NR 13/000/2018 SENATU AJP z dnia 20 marca 2018 r. w sprawie przyjęcia opisu efektów kształcenia na studiach pierwszego stopnia dla kierunku mechanika i budowa maszyn – profil praktyczny, zmieniona UCHWAŁĄ NR 51/000/2019 SENATU AJP z dnia 18 czerwca 2019 r.
12. UCHWAŁA NR 14/000/2018 SENATU AJP z dnia 20 marca 2018 r. w sprawie przyjęcia opisu efektów kształcenia na studiach drugiego stopnia dla kierunku mechanika i budowa maszyn – profil praktyczny, zmieniona UCHWAŁĄ NR 52/000/2019 SENATU AJP z dnia 18 czerwca 2019 r.

2. CEL I PRZEDMIOT PROCEDURY

Celem i przedmiotem procedury jest określenie zasad oceny stopnia realizacji założonych efektów kształcenia dla przedmiotu/kierunku na Wydziale Technicznym Akademii im. Jakuba z Paradyża w Gorzowie Wielkopolskim.

3. ZAKRES STOSOWANIA PROCEDURY

Procedura obejmuje studentów wszystkich kierunków i form studiów prowadzonych na Wydziale Technicznym Akademii im. Jakuba z Paradyża w Gorzowie Wielkopolskim oraz dotyczy osób prowadzących zajęcia dydaktyczne, promotorów i recenzentów prac dyplomowych, Biura Karier, absolwentów Akademii im. Jakuba z Paradyża w Gorzowie Wielkopolskim oraz pracodawców.

4. SPOSÓB POSTĘPOWANIA

	Zadanie / czynność	Kto realizuje	Kto nadzoruje	Termin realizacji
1.	Zapoznanie studentów z zasadami funkcjonowania KRK w ramach dni adaptacyjnych	Opiekunowie pierwszego roku	Dziekan	Nie później niż do 31 października
2.	Zapoznanie studentów z celami i efektami kształcenia oraz treściami przedmiotu, sposobami sprawdzania i metodami oceniania czy i w jakim zakresie student osiągnął efekty kształcenia oraz warunkami i formami zaliczenia przedmiotu / modułu i poszczególnych form zajęć zawartych w karcie przedmiotu	Nauczyciel prowadzący zajęcia	Dziekan	na pierwszych zajęciach z przedmiotu
3.	Zaliczenie przez studentów wszystkich przedmiotów przewidzianych w programie studiów	Osoby prowadzące zajęcia z danego przedmiotu	Dziekan	Nie później niż do końca sesji poprawkowej w każdym semestrze
4.	Zaliczenie praktyk.	Wydziałowy opiekun praktyk po 4 semestrze, promotor po 6 semestrze	Dziekan	Nie później niż przed końcem sesji poprawkowej w 4 oraz 6 semestrze
5.	Pozytywna ocena pracy dyplomowej i złożenie egzaminu dyplomowego.	Promotor pracy dyplomowej,	Dziekan	W ciągu miesiąca od złożenia pracy

		recenzent, Przewodniczący Komisji Egzaminacyjnej		
6.	Ocena osiągnięcia przez absolwentów efektów kształcenia na podstawie badań ankietowych absolwentów i pracodawców oraz przedstawienie wyników oceny Dziekanowi	Wydziałowy zespół d.s. jakości kształcenia	Dziekan	Nie później niż do końca grudnia za poprzedni rok akademicki
7.	Analiza oceny osiągnięcia przez absolwentów efektów kształcenia na podstawie ocen Wydziałowych zespołów d.s. jakości kształcenia i przedstawienie wyników analizy Senatowi.	Uczelniany zespół d.s. jakości kształcenia	Rektor, Senat	Nie później niż do końca stycznia za poprzedni rok akademicki

5. ZAŁĄCZNIKI

Załączniki do wymienionych w pkt. 1 Uchwał Senatu: Efekty kształcenia na danym kierunku studiów